

**ANUNȚ SELECȚIE PARTENERI
PRIVATI PENTRU ELABORAREA SI IMPLEMENTAREA UNUI PROIECT POCU
PRIORITATEA DE INVESTIȚII 9 ii, OBIECTIVUL SPECIFIC 4.2.**

Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitățile marginalizate (non roma), prin implementarea de măsuri integrate

Primăria ORAȘULUI CUGIR cu sediul în CUGIR, STR. I.L. CARAGIALE, NR. 1 face publică procedura de selecție a unor parteneri de drept public și privat, în vederea elaborării și implementării unui proiect ce va fi depus spre finanțare prin Fondul Social European, Programul Operațional Capital Uman (POCU) 2014 – 2020, Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: „Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei discriminări”, Prioritatea de investiții 9.ii Integrarea socio-economică a comunităților marginalizate, cum ar fi romii (Regulamentul (UE) nr. 1304/2013, art 3, alin 1a), Cererea de Propuneri de Proiecte din anul 2016, Obiectivul specific 4.2. *Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitățile marginalizate (non roma), prin implementarea de măsuri integrate* în conformitate cu prevederile OUG 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014 - 2020.

În procesul de selecție a partenerilor se va ține cont și de prevederile Ghidului Solicitantului – Condiții Generale POCU 2014 – 2020 și ale Ghidului Solicitantului – Condiții specifice 4.2. **axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei.**

Obiectivul specific al proiectului

Obiectivul specific al proiectului va răspunde obiectivului specific al axei prioritare 4.2, și anume reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitățile marginalizate (non roma), prin implementarea de măsuri integrate;

Rezultate așteptate

Număr redus de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitățile marginalizate (non -roma) de pe raza unității administrativ teritoriale a orașului Cugir

Grup țintă eligibil

În cadrul prezentei cereri de propuneri de proiect grupul țintă este format din:

- persoane din comunitățile marginalizate (non-roma) aflate în risc de sărăcie și excluziune socială;
- Personalul din cadrul serviciilor de la nivelul comunității.

Perioada de implementare a proiectului este de 3 ani.

Participanții trebuie să se încadreze următoarelor categorii:

- actori cu expertiză relevantă¹ pentru acțiunile selectate
- ONG-uri cu expertiză relevantă² pentru acțiunile selectate.

Partenerii, organizații legal constituite în România, cu personalitate juridică, nu trebuie să se afle în situațiile de excludere:

¹ Prin actori cu expertiză relevantă se înțelege acele persoane juridice care au experiență de minimum 6 luni cel puțin în domeniul uneia din activitățile 1-7 și care vor fi implicate în derularea activității/activităților în care are experiență, contribuind în mod direct la atingerea indicatorilor de realizare/ de rezultat solicitați prin prezentul apel de proiecte

² Prin actori cu expertiză relevantă se înțelege acele persoane juridice care au experiență de minimum 6 luni cel puțin în domeniul uneia din activitățile 1-7 și care vor fi implicate în derularea activității/activităților în care are experiență, contribuind în mod direct la atingerea indicatorilor de realizare/ de rezultat solicitați prin prezentul apel de proiecte

- NU este în incapacitate de plată/ în stare de insolvență, conform Legii nr.85/2014 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare, după caz;
- NU a suferit condamnări definitive datorate unei conduite profesionale îndreptată împotriva legii, decizie formulată de o autoritate de judecată ce are forța de res judicata;
- NU se află în stare de faliment sau face obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, are încheiate concordate, și-a suspendat activitatea în ultimii 2 ani dinaintea depunerii cererii de finanțare sau face obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația saude reglementările naționale;
- Reprezentanții săi legali/structuri le de conducere și persoanele care asigură conducerea partenerilor NU au comis în conduita profesională greșeli grave, demonstrate in instanța, pe care autoritatea contractantă le poate justifica;
- NU se încadrează, din punct de vedere al obligațiilor de plată restante la bugetele publice, într-una din situațiile în care obligațiile de plată nete depășesc 1/12 din totalul obligațiilor datorate în ultimele 12 luni, în cazul certificatului de atestare fiscal emis de Agenția Națională de Administrare Fiscală
- reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea partenerilor NU au fost condamnați printr-o hotărâre cu valoare de res judicata pentru fraudă, corupție, participare la o organizație criminală sau la orice alte activități ilegale în detrimentul intereselor financiare ale Comunităților;
- partenerul/partenerii și/sau reprezentanții lor legali/structurile de conducere a acestora și persoanele care asigură conducerea /partenerului/partenerilor NU se află în situația de conflict de interese sau incompatibilitate, așa cum este definit în legislația națională și comunitară în vigoare
- NU se face vinovat de declarații false în furnizarea informațiilor solicitate de AM/OI POCU responsabil sau nu a furnizat aceste informații.

Participanții trebuie să îndeplinească condițiile următoare:

- Să fie organizații cu personalitate juridică din România cu experiență în activități cu persoane care provin din rândul grupurilor vulnerabile;
- Să probeze experiență semnificativă în domeniu și capacitatea de a susține elaborarea și implementarea proiectului.
- Să dispună de o metodologie bine pusă la punct de intervenție integrată în comunități defavorizate sau să demonstreze capacitatea de a elabora în timpul disponibil o asemenea metodologie
- Să dispună de o echipă capabilă să gestioneze proiecte de complexitate similară
- Să demonstreze capacitatea de implicare pe durata prevăzută de implementare a proiectului (3 ani)
- Să îndeplinească cerințele prevăzute pentru parteneri în Ghidul Solicitantului – Condiții Generale POCU 2014 – 2020 și în Ghidul Solicitantului – Condiții specifice 4.2. axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei.
- Este obligatorie respectarea următoarelor condiții, în funcție de activitatea pe care o vor desfășura în cadrul proiectului:

❖ **Domeniul ocuparea forței de muncă**

- furnizorii de formare profesională și centrele de evaluare a competențelor dobândite în sistem non-formal și informal trebuie să fie autorizați conform legii
- furnizorii de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă trebuie să fie acreditați în condițiile legii
- agențiile de muncă temporară nu sunt eligibile pentru a solicita finanțare în cadrul prezentului apel de proiecte³;

❖ **Domeniul social**

- furnizorii de servicii sociale să fie autorizați conform legii

❖ **Domeniul medical**

- furnizorii de servicii medicale/socio-medicale să fie autorizați conform legii

Principalele activități ale proiectului sunt :

ACTIVITATEA 1

INTERVENȚII ÎN DOMENIUL EDUCAȚIEI -Sprijin pentru creșterea accesului și participării la educație: educația timpurie (de nivel ante-preșcolar și preșcolar), învățământ primar și secundar, inclusiv a doua șansă și reducerea părăsirii timpurii a școlii)

ACTIVITATEA 2

INTERVENȚII ÎN DOMENIUL OCUPĂRII FORȚEI DE MUNCĂ - Sprijin pentru accesul și/sau menținerea pe piața muncii

ACTIVITATEA 3

SUSȚINEREA ANTREPRENORIALITĂȚII ÎN CADRUL COMUNITĂȚII, INCLUSIV A OCUPĂRII PE CONT-PROPRIU

ACTIVITATEA 4.

SPRIJINIREA DEZVOLTĂRII/FURNIZĂRII DE SERVICII SOCIALE/ FURNIZAREA DE SERVICII, INCLUSIV ÎN CADRUL CENTRELOR COMUNITARE INTEGRATE (MEDICO-SOCIALE).

ACTIVITATEA 5 INTERVENȚII ÎN DOMENIUL ÎMBUNĂTĂȚIRII CONDIȚIILOR DE LOCUIT - Activități de îmbunătățire a condițiilor de locuit ale persoanelor din grupul țintă.

ACTIVITATEA 6

INTERVENȚII ÎN DOMENIUL ACORDĂRII DE ASISTENȚĂ JURIDICĂ PENTRU REGLEMENTĂRI ACTE

ACTIVITATEA 7

ACȚIUNI DE IMPLICARE ACTIVĂ ȘI VOLUNTARIAT AL MEMBRILOR COMUNITĂȚII ÎN SOLUȚIONAREA PROBLEMELOR CU CARE SE CONFRUNTĂ COMUNITATEA/ ACȚIUNI DE FACILITARE ȘI MEDIERE PENTRU IDENTIFICAREA ȘI CONSOLIDAREA DE PARTENERIATE

³ Conform Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare - Capitolul VII „Munca prin agent de muncă temporară” (art. 88 – 102), respectiv Hotărârii de Guvern nr. 1256/2011 privind condițiile de funcționare, precum și procedura de autorizare a agentului de muncă temporară.

Detaliile privind activitățile cadru precum și acțiunile aferente acestora care vor face obiectul acțiunilor dezvoltate în parteneriat se găsesc în Ghidul solicitantului – condiții specifice Dezvoltare Locală Integrată (DLI 360) în comunități marginalizate POCU 2014-2020

Activități în care va/vor fi implicați partenerul/partenerii

Referitor la activitățile prevăzute în proiect, partenerul/partenerii se vor implica în următoarele activități

Activitatea 1

Intervenții în domeniul educației - Realizarea de programe educaționale

Activitatea 2

Intervenții în domeniul ocupării forței de muncă - Participarea la programe de ucenicie la locul de muncă, Măsuri de sprijin pentru găsirea unui loc de muncă, Servicii de informare și consiliere profesională, plasare pe piața muncii, formare profesională, subvenționarea angajatorilor pentru angajarea persoanelor aparținând acestor categorii, evaluarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal

Activitatea 3

Susținerea antreprenoriatului în cadrul comunității, inclusiv a ocupării pe cont-propriu, Acordarea de sprijin persoanelor din grupul țintă (persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială) pentru înființarea de afaceri sub forma unor servicii personalizate de sprijin, Acordarea de subvenții (micro-granturi) pentru înființarea de noi afaceri, inclusiv sprijin post-înființare afacere

Activitatea 4.

Intervenții în domeniul dezvoltării/ furnizării de servicii (sociale/ medicale/ medico-sociale) Furnizarea de servicii integrate pentru copii, tineri, adulți/ părinți etc. (măsuri active de ocupare, formare profesională, educație, măsuri de inserție socio-profesională, servicii – sociale/medicale, /medico-sociale, consiliere psihologică etc.)

Activitatea 5

Intervenții în domeniul îmbunătățirii condițiilor de locuit - Activități de îmbunătățire a condițiilor de locuit ale persoanelor din grupul țintă.

Activitatea 6

Intervenții în domeniul acordării de asistență juridică pentru reglementări acte Furnizarea de asistență juridică pentru reglementarea actelor de identitate, de proprietate, de stare civilă, de obținere a drepturilor de asistență socială (beneficii de asistență/ servicii sociale.

Activitatea 7

Acțiuni de implicare activă și voluntariat al membrilor comunității în soluționarea problemelor cu care se confruntă comunitatea/ acțiuni de facilitare și mediere pentru identificarea și consolidarea de parteneriate

Având în vedere că selecția partenerilor se face înainte de demararea elaborării cererii de finanțare pentru prezentul proiect, toate activitățile vor fi definitivate împreună cu partenerii.

Partenerii vor fi selectați în ordinea descrescătoare a punctajului obținut, până la acoperirea tuturor activităților ce se preconizează a se desfășura de către parteneri în cadrul proiectului (se pot selecta mai mulți parteneri pentru fiecare activitate/ grup de activități). Solicitanții care nu îndeplinesc condițiile de eligibilitate vor fi excluși din procesul de selecție.

Criteriile de evaluare se găsesc în Grila de evaluare anexată.

Aplicanții vor lua în calcul faptul că la momentul depunerii cererii de finanțare, bugetul alocat fiecărui partener selectat va fi calculat având în vedere prevederile Ghidului Solicitantului, Condiții Generale POCU 2014 – 2020, cu completările aduse de Ghidul Solicitantului, Condiții Specifice aferent cererii de propuneri de proiecte în cadrul căruia se va depune cererea de finanțare a proiectului.

DOSARUL DE PARTICIPARE

Dosarul va conține următoarele documente:

- A. Scrisoare de intenție (original, semnată și ștampilată, Anexa 1);
- B. Statutul organizației/actul constitutiv prin care se face dovada eligibilității partenerului; (copie ștampilată și semnată de reprezentantul legal în original)
- C. Declarația pe propria răspundere (semnată și ștampilată de către reprezentantul legal) prin care își asumă să depună toate diligentele de a asigura resursele financiare și umane necesare în implementarea proiectului, pe toată durata de implementare a acestuia;
- D. O descriere a experienței relevante a participantului însoțită de documente care atestă că participantul are experiență relevantă - maxim 5 pagini, Times New Roman, font 12, 1 rând, respectiv Contracte de Finanțare și/sau Acorduri de parteneriat (copie ștampilată și semnată de reprezentantul legal în original) ;
- E. CV-urile în format Europass în limba română ale experților cheie propuși de participant pentru proiect împreună cu documentele justificative (diplome, adeverințe, certificate, etc.), care să ateste informațiile despre educare și formare profesională - minim 3 CV-uri, max 5 CV-uri, însoțite de o declarație de disponibilitate, a celor pentru care se atașează CV-urile, de a lucra în implementarea proiectului. Dacă din motive obiective, aceste persoane nu vor putea lucra, mai târziu, în implementare, partenerul selectat va avea obligația de a le înlocui cu persoane care dețin o experiență/nivel de pregătire profesională identică sau superioară.
- F. Certificat de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului, act constitutiv și/sau statut/ orice alt act de înființare al organizației în care sunt precizate tipurile de activități desfășurate (copie ștampilată și semnată de reprezentantul legal în original);
- G. Fișa partenerului (original, semnată și ștampilată, Anexa 2);
- H. Ultimul bilanț contabil înregistrat la ANAF
- I. Dovada ca structura juridică participanta și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor, contribuțiilor sociale și nu are datorii fiscale (certificat fiscal la zi, adeverința emisă de către biroul Taxe și impozite unde potențialul partener își are sediul social)
- J. Declarație pe proprie răspundere că îndeplinește condițiile de eligibilitate prevăzute de Ghidul solicitantului - Condiții Generale și Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice
- K. Declarație pe proprie răspundere privind evitarea conflictelor de interese și a incompatibilităților lor (original, semnată și ștampilată, Anexa 3);

Dosarul de participare va fi depus în plic/pachet închis, în două exemplare – un original și o copie, **numerotate și opisate**, precum și în format electronic (CD) la registratura Primăriei Orașului Cugir până la de **09.09.2016, ora 14,00**. Se va preciza pe plic/pachet: „Dosar de participare la selecția de parteneri pentru proiectul POCU”.

Solicitările de clarificări pot fi depuse la registratura Primăriei Oraşului Cugir până la termenul limită de **07.09.2016**.

Secțiunea 3. EVALUAREA DOSARELOR DE PARTICIPARE DECLARATE ELIGIBILE

Dosarele de participare vor fi declarate eligibile conform anexei G, iar ulterior vor fi punctate conform grilei de punctaj, menționată în anexa nr. 1.

Vor fi declarați „admiși” participanții care întrunesc un punctaj de peste 75 de puncte. Vor fi declarați „respinși” participanții care întrunesc 75 de puncte sau mai puțin.

Vor fi declarați câștigători participanții „admiși” care întrunesc numărul cel mai mare de puncte pentru categoria vizată.

Departajarea candidaților cu punctaje egale se va face în funcție de experiența cea mai mare în implementarea de proiecte cu finanțare nerambursabilă în care au desfășurat activități similare celor ce urmează a fi desfășurate în cadrul cererii de propuneri de proiecte în cauză.

În cazul retragerii participantului declarat câștigător, se va selecta, pentru parteneriat, următorul participant care a fost declarat „admis”, pe categoria vizată.

Secțiunea 4. ANUNȚAREA ȘI PUBLICAREA REZULTATELOR

Anunțarea rezultatelor procesului de evaluare și selecție a dosarelor individuale de participare va fi comunicată participanților în termen de cel mult 1 (una) zi lucrătoare de la data finală de depunere a dosarelor.

Secțiunea 5. SOLUȚIONAREA CONTESTAȚIILOR

Eventualele contestații se pot depune în termen de 1 (una) zi lucrătoare de la data comunicării rezultatelor, la sediul Primăriei Oraşului Cugir. Rezultatele definitive după analizarea contestațiilor vor fi comunicate participanților în termen de 1 (una) zi lucrătoare de la data soluționării acestora.

Nr. crt.	Criterii de evaluare	Punctaj Maxim
1	<p>Capacitatea financiară Situția financiară (sumelor gestionate în ultimul an):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peste 2.000.000 lei se vor acorda 15 puncte. • Între 1.000.000 lei și 2.000.000 lei se vor acorda 10 puncte. • Între 500.000 lei și 1.000.000 lei se vor acorda 5 puncte. 	15
2	<p>Experiența generală Dovada implementării unor proiecte cu finanțare europeană /națională în domeniile de activitate similare proiectului ce face obiectul anunțului.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pentru 3 proiecte se vor acorda 30 de puncte. • Pentru 2 proiecte se vor acorda 20 de puncte. • Pentru 1 proiect se vor acorda 10 puncte 	30
3	<p>Echipa de proiect (lista de experți cu CV-uri); Organizația candidat are, la data depunerii, minim 3 CV-uri ale unor persoane nominalizate cu expertiza necesară derulării activităților de proiect; Experți cu experiență în implementarea de proiecte cu grup țintă persoane marginalizate social:</p> <p>a. 3 CV-uri din care cel puțin unul cu minim 3 ani experiență – 10 de puncte</p> <p>b. 3 CV-uri din care cel puțin unul cu minim 5 ani experiență – 15 puncte</p> <p>c. 3 CV-uri din care cel puțin unul cu minim 10 ani experiență – 20 de puncte</p> <p>se mai adaugă:</p> <ul style="list-style-type: none"> - existența unui număr de maxim 5 CV-uri relevante - 5 puncte - minim un CV al unui expert de etnie roma (<i>insotit de declaratie pe proprie rasundere</i>) - 5 puncte <p>(Se vor puncta numai CV-urile care au în cuprins experiența relevantă insotite de acte doveditoare).</p>	30
4	<p>Experiență specifică Dovada implementării de proiecte legate direct de abordarea axei prioritare 4.2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - abordare integrată în comunitățile defavorizate: instituția/organizația a desfășurat activități în cel puțin 2 din următoarele domenii servicii educaționale, servicii de informare, consiliere, consiliere vocațională, formare profesională sau consultanță pentru intrarea pe piața muncii, accesul la servicii de sănătate, îmbunătățirea condițiilor de locuire, servicii sociale – 10 puncte - abordare participativă în comunități: instituția/organizația a desfășurat activități vizând susținerea participării civice a membrilor comunităților defavorizate – 10 puncte - abordarea de proiecte in domeniul antreprenoriatului/economiei sociale – 5 puncte 	25

Criteriu calificare	DA	NU
Conformitatea documentelor <i>Au fost depuse de către ofertant documente solicitate</i>		
Capacitatea ofertantului		
<p>Are în obiectul de activitate prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, conform Ghidului Condiții specifice 4.2.</p> <p><i>Statutul organizației/actul constitutiv prin care se face dovada eligibilității partenerului; (copie ștampilată și semnată de reprezentantul legal în original)</i></p> <p><i>Certificat de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului, act constitutiv și/sau statut/ orice alt act de înființare al organizației în care sunt precizate tipurile de activități desfășurate (copie ștampilată și semnată de reprezentantul legal în original)</i></p>		
<p>A implementat/implementează, în calitate de partener sau beneficiar, proiecte finanțate din Fonduri Europene și/sau alte fonduri publice</p> <p><i>Scrisoare de intenție ,</i></p> <p><i>O descriere a experienței relevante a participantului însoțită de documente care atestă că participantul are experiență relevantă - maxim 5 pagini, Times New Roman, font 12, 1 rând ;</i></p> <p><i>Fișa partenerului (original, semnată și ștampilată, conform modelului anexat); Rubricile Fișei partenerului sunt integral completate</i></p>		
<p>Are capacitatea financiară și operațională de realizare a activităților din proiect</p> <p><i>Declarația pe propria răspundere (semnată și ștampilată de către reprezentantul legal) prin care își asumă să depună toate diligentele de a asigura resursele financiare și umane necesare în implementarea proiectului, pe toată durata de implementare a acestuia;</i></p>		

<p><i>CV-urile în format Europass în limba română ale experților cheie propuși de participant pentru proiect împreună cu documentele justificative (diplome, adeverințe, certificate, curricule etc.), care să ateste informațiile despre educare și formare profesională - minim 3 CV-uri, max 5 CV-uri, însoțite de o declarație de disponibilitate a celor pentru care se atașează CV-urile de a lucra în implementarea proiectului.</i></p> <p><i>Bilanțul contabil din ultimul înregistrat la Ministerul Finanțelor Publice</i></p>		
Conduita ofertantului		
<p>Nu este subiect al unui conflict de interes</p> <p><i>Declarație pe proprie răspundere că îndeplinește condițiile de eligibilitate prevăzute de Ghidul solicitantului -Condiții Generale și Ghidul Solidul Solicitantului -Condiții Specifice</i></p> <p><i>Declarație pe proprie răspundere privind evitarea conflictelor de interes și a incompatibilității lor (model anexat)</i></p>		
<p>Și-a îndeplinit obligațiile de plata a impozitelor, taxelor, contribuțiilor sociale și nu are datorii fiscale</p> <p><i>Dovada ca structura juridica participanta si-a îndeplinit obligațiile de plata a impozitelor, taxelor, contribuțiilor sociale și nu are datorii fiscale (certificat fiscal precum și adeverința emisă de către biroul Taxe și impozite unde potențialul partener își are sediul social)</i></p>		

Notă: Ofertantul se consideră calificat numai în cazul în care la toate criteriile de calificare a fost bifată rubrica "DA"

Anexa 1

Model orientativ

SCRISOARE DE INTENȚIE

Pentru participarea ca partener în cadrul proiectului.....ce urmează a fi depus de UAT Cugir în cadrul Programului.....

În urma anunțului dvs. privind încheierea unor Acorduri de parteneriat cu entități de drept privat, în vederea depunerii cererii de finanțare în cadrul Programului, Axa Prioritară..... Prioritate Intervenție (PI), ne exprimăm intenția de a participa ca partener în cadrul proiectului... alături de organizația dvs.

.....(denumirea organizației) se încadrează în categoriile de parteneri eligibili pentru PI....., respectiv.....(menționarea categoriei din Ghid).

De asemenea, organizația noastră a acumulat experiență relevantă în cadrul proiectelor cu finanțare europeană, dispune de personal specializat și de resurse materiale pentru implementarea activităților proiectului.....

Prezentăm succint experiența organizației:

.....
.....

Având în vedere cele prezentate, considerăm că organizația noastră poate deveni partener în cadrul proiectului.....ce urmează a fi depus de UAT Cugir.

Data,

Reprezentant legal,

Nume și prenume, _____

Semnătura și ștampila

Anexa 2

FIȘA PARTENERULUI	
Denumire organizație/instituție	
Acronim	
Cod de înregistrare fiscală	
Anul înființării	
Bugetul gestionat în ultimul an	
Date de contact (adresă, tel., fax, e-mail)	
Persoana de contact (nume, poziția în organizație)	
Descrierea activității organizației, relevantă pentru acest proiect	
Activitatea /activitățile din cadrul proiectului în care doriți să vă implicați (conform Ghidului)	
Resurse umane (<i>nr. total de angajați, și nr de angajați cu experiență relevantă pentru implementarea proiectului</i>)	
Finanțări anterioare (informații și detalii privind asistența financiară nerambursabilă primită în ultimii ani, raportată la data depunerii cererii de finanțare din fonduri publice sau alte surse financiare de către partener). Pentru fiecare proiect relevant, menționați:	
Titlul proiectului (conform contractului de finanțare)	
ID-ul proiectului (acordat de instituția finanțatoare)	
Calitatea avută în cadrul proiectului	

(solicitant sau partner)	
Obiectivul proiectului	
Stadiul implementării proiectului	Implementat sau in curs de implementare
Rezultatele parțiale sau finale ale proiectului	
Valoarea totală a proiectului	
Sursa de finanțare (bugetul de stat, local, surse externe nerambursabile, surse externe rambursabile)	
Numele instituției finanțatoare	
Valoarea angajată (cheltuită) în proiect	

Notă

Rubricile vor fi integral completate. Informațiile furnizate se consideră a fi conforme cu realitatea și asumate pe propria răspundere de reprezentantul legal.

Numele și prenumele reprezentantului legal:

Semnătura

Ștampila

Data:

**DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE
privind evitarea conflictelor de interese și a incompatibilităților**

În calitate de participant în cadrul Selecției de parteneri pentru încheiere a unui Acord de Parteneriat cu entități de drept public și privat, în vederea depunerii cererii de finanțare în cadrul Programului Operațional Capital Uman (POCU) 2014-2020, Axa prioritară 4 - „Incluziunea socială și combaterea sărăciei”, Obiectiv Specific 4.2. „Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitățile marginalizate”, cunoscând prevederile **art. 326 Cod Penal privind falsul în declarații, declar pe proprie răspundere, că mă oblig să respect, dispozițiile legale în materia conflictului de interese și a incompatibilităților pentru a evita orice conflict de interese sau incompatibilitate definită de legislația românească și europeană în vigoare, incidente atât cu etapa de selecție a partenerului, cât și ulterior, pe întreaga durată de valabilitate a contractului de finanțare nerambursabilă, în cazul în care proiectul va fi declarat câștigător și se va implementa, respectiv:**

- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/20J1, aprobată cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 301 Cod Penal, cu modificările și completările ulterioare;
- Ari. 32 privitor la Actele care ar putea constitui un conflict de interese și procedura, din cadrul Regulamentului Delegat UE 1268/2012;
- Art. 57 privind Conflictul de interese din cadrul Regulamentului UE nr. 966/2012;
- Legea nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Orientărilor privind accesarea finanțărilor din cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, pag. 25 și pag. 33;
- Alte prevederi legale în vigoare, în materia conflictelor de interese și a incompatibilităților.

De asemenea, mă angajez să suport orice prejudiciu/daune cauzate de apariția unui conflict de interese sau a unei situații de incompatibilitate, constatate și dispuse final (după epuizarea oricărei căi legale de atac) de organele abilitate, atât pe perioada implementării proiectului, cât și în perioada post-implementare.

Declar că dacă apare o situație de conflict de interese și/sau incompatibilitate, atât pe perioada implementării proiectului cât și în perioada post-implementare, mă oblig să notific în scris, de îndată, UAT Cugir și dacă este cazul, voi lua toate măsurile pentru înlăturarea situației respective.

Data completării:

Nume, prenume

Funcția

Instituția

Semnătură autorizată și ștampila